

Viitekirjete koostamine

Kasutatud kirjanduse nimestik üliõpilastöö lõpus peab sisaldama kõiki allikaid, millele on töös viidatud ja vastupidi – igale loetelus leiduvale allikale peab töös leiduma viide.

Viitekirjes esitatakse minimaalselt vajalikul hulgal kindlaksmääratud järjestuses allika tuvastamist võimaldavaid andmeid (autor, pealkiri, ilmumisaasta), mis eraldatakse üksteisest teatud kirjavahemärkidega: jutumärgid, punkt, koma, koolon, mõttekriips, sulud.

Viitekirjed koostatakse trükiste, raamatukogu andmebaaside, veebi- jt allikate kohta. Kirje koostatakse viidatava algallika keeles. Valitud viitamise viisist oleneb, kuidas kirjeid järjestatakse ja kas neid nummerdatakse. Ühes töös tohib kasutada ainult üht viitamissüsteemi, mitte erinevaid läbisegi.

Rahvusvahelised viitamisstiilid

Nimi-aasta viitamine APA	Numbriline viitamine Vancouver, IEEE jt
LOETELUS järjestatakse kirjed autorite ja pealkirjade järgi tähestikuliselt. <ul style="list-style-type: none">• Loetelu ei nummerdata.• Ilmumisaasta lisatakse autori (toimetaja) nime järele kirje alguses (ümarsulgudes).	LOETELUS järjestatakse kirjed tekstis viitamise järjekorras. <ul style="list-style-type: none">• Loetelu nummerdatakse [nurksulgudes].• Ilmumisaasta lisatakse kirje lõppu.
TEKSTI SEES tuuakse autori perekonnanimi ja allika ilmumisaasta (ümarsulgudes).	TEKSTI SEES tuuakse üksnes viitekirje järjekorranumber viiteloetelust [nurksulgudes] ja viidatavad leheküljed.

Joonealune viitamine on enimlevinud õigusteaduslikes ja humanitaaralastes uurimustes, kus esitatakse rohkesti tsiteeringuid, arhiiviallikaid ja intervjuusid.

Viitekirjete kogumiseks ja haldamiseks võib kasutada tasuta viitehaldustarkvarasid, näit [Mendeley](#) ja [Zotero](#). Nende abil saab hõlpsasti lisada oma töösse tekstisiseseid viiteid ning töö valmides moodustada kasutatud kirjanduse loetelu.

Kirjandust APA (sotsiaal- ja majandusteadused), MLA (humanitaaria), IEEE (informaatika, energeetika, elektrotehnika) või mõne muu rahvusvahelise stiili kohta leiate raamatukogu riulilt nr 204 (liigist 001.8) või e-raamatute andmebaasist [Ebook Central](#).

Millist viitamisstiili lõputöös eelistada - küsige oma juhendajalt!

NB! Teadusajakirjades publitseerimisel tuleb järgida ajakirja toimetuse nõudeid.

Nimi-aasta viitamine APA

RAAMATU KIRJE

Andmed võetakse tiitellehelt või selle pöördelt.

Autori järgi

Autor(id). (Ilmumisaasta). *Pealkiri: alapealkiri*. Kordustrükiandmed. Ilmumiskoht : Kirjastus.

- Autori eesnimi ja initsiaalid kirjutatakse perekonnanime järele.
- Kolme ja enama autori puhul eraldatakse nimed komadega, autorid tuuakse samas järjestuses nagu tiitellehel.
- Ilmumiskohti ei lühendata, mitme ilmumiskoha puhul võib märkida üksnes esimese.

Autorita raamat

Koostaja või toimetaja. (Toim). (Ilmumisaasta). *Pealkiri: alapealkiri*. Kordustrüki andmed. Ilmumiskoht: Kirjastus.

Pealkiri: alapealkiri. (Ilmumisaasta). Kordustrüki andmed. Ilmumiskoht: Kirjastus.

- Pealkirja järgi koostatakse kirje raamatule, millel autoreid ei ole märgitud (kogumikud, teatmeteosed) või mille autoriks on asutus või organisatsioon.

ARTIKLI KIRJE

Ajakirja-, ajalehe-, kogumiku-, konverentsi- jne artikli kirje koosneb kahest osast:

1. andmed artikli kohta (autor, pealkiri)
2. andmed väljaande (allika kohta), kus artikkel on avaldatud. Väljaande nimetus tuuakse kaldkirjas.

Autor(id). (Ilmumisaasta). Pealkiri. *Väljaande nimetus, aastakäik(number)*, leheküljed.

E-ARTIKLI KIRJE

E-artikli kirje koostatakse sarnaselt traditsioonilise artikli kirjega, lisada tuleb:

- vahendusallika nimetus, internetiallika täielik aadress (URL), kasutamise kuupäev ümarsulgudes või
- DOI-number (elektroonilise allika ID).
DOI kaudu viitamisel ei ole vaja lisada kasutamise aega ega veebiaadressi.

Autor(id). (Ilmumisaasta). Artikli pealkiri. *E-väljaande nimetus, aastakäik(number)*, leheküljed. Vahendusallika nimetus, URL või DOI-number.