

## IT Akadeemia programmi vahendite kasutamine mobiilsuseks

Toetusprogrammi eesmärgiks on toetada IT teaduskonna IKT doktoriõppe doktorantide ja õppekavadega seotud õppejõudude ning teadlaste osavõttu erialastest konverentsidest, lühiajalistest seminaridest, kursustest vms. välisriikides toimuvast eneseharimisest/stažeerimisest. Taotlemisel on eelistatud doktorandid, raha ülejäämisel TTÜ IKT valdkonna teadlased. Toetuse taotlemise lähtealused on:

1. Võimaluse korral on taotletud vahendeid ülikoolivälistest rahastamisallikatest, nt ETAG (Mobilitas), SA Archimedes (Kr. Jaagu stipendiumid), Euroopa Komisjon (Marie Curie) jmt.
2. Esmane prioriteet on toetada teadustulemuste avaldamist kõrgetasemelistel teaduskonverentsidel (vähemalt ETISE klassifikatsioon 3.1).
3. Publikatsioonita konverentsidest osavõttu toetatakse erandkorras oma valdkonna tippkonverentside puhul.
4. Soodustatakse doktorantide osavõttu täiendkoolituskursustest (suvekoolid, talvekoolid jms.) ning seminaridest.
5. Stažeerimise korral on eelistatud taotlejad, kes on seotud doktorantide juhendamise või õppetööga doktoriõppes, seejärel õppejõud magistriõppe ja bakalaureuseõppe tasemel.

### Finantseerimismäärad:

IT Akadeemia rahastab maksimaalselt 70% lähetusega seotud kuludest, kuid mitte rohkem kui on toodud taotluses. Rahastatavad tegevused, prioriteetide järjekorras:

- Lähetused konverentsidele, mille tulemusena ilmub ETISE kategooria 3.1 publikatsioon.
- Doktorantide täiendkoolitus või samaväärne seminar.
- Õppejõudude/teadlaste stažeerimine.
- Osavõtt ilma publikatsioonita (konverentsid, töötoad, võrgustike koosolekud jms.) või lähetused konverentsidele, mille tulemusena ilmuv publikatsioon on madalamas kategoorias, kui ETISE kategoorias 3.1. Mõlemal juhul on vajalik esitada detailsem põhjendus.

Hindamiskomisjonil on õigus põhjendatud juhtudel omafinantseeringu määra vähendada.

### Reeglid:

1. Taotleja peab esitama: taotluse etteantud vormil (ainult tekstilise sisendi ja/või veebilehtede linkidega), lähetust tõendavad dokumendid (kinnitus artikli vastuvõtmise kohta, seminari kava, vastuvõtva ülikooli kutse, eraldi põhjendus (700-1000 tähemärki) euroopavälisele konverentsile minemiseks vms.), kooskõlastuse, doktorant ka juhendaja sisulise soovitusel ühes digiallkirjastatud konteineris.
2. Taotluste esitamise tähtaeg on iga kuu esimene kuupäev.
3. Taotlust saab esitada alates 3 kuud enne ürituse toimumist, kuid mitte hiljem kui 10 päeva enne ürituse toimumist.
4. Rahastamisotsuse teeb teaduskonna juhtkond hiljemalt 10 päeva jooksul.

5. Reeglina toetatakse ühte isikut aasta jooksul mitte rohkem kui kahe toetusega.
  - a. Teistkordsel taotlemisel rahastatakse maksimaalselt 50% lähetusega seotud kuludest.
6. Taotleja kohustub taotletavat toetust kasutama säästlikult ja mõistlikult. Lähetuse eelarve koostamisel tuleb lähtuda järgmistest põhimõtetest:
  - a. Konverentsidele, lühiajalistele seminaridele, kursustele registreerimisel toetatakse ainult varase registreerumise (early rate) hinda. Võimaluse korral peab kasutama professionaalsete organisatsioonide (IEEE, ACM jms.) liikmetele kehtivaid soodustusi.
    - i. Registreerudes üritusele järgmise astme hinnaga, tuleb vahe katta toetuse taotleja struktuuriüksusel.
  - b. Toetatakse ainult selliseid lähetustaotlusi, mille pikkuseks on maksimaalselt üks päev enne kuni üks päev pärast toimunud üritust (st ärasõit ürituse toimumiskohast peab toimuma hiljemalt üritusele järgneval päeval).
  - c. Doktorandil on õigus taotleda päevaraha täiendava stipendiumina ürituse toimumispäevade osas (st reisile kuluvate päevade eest stipendiumi taotleda ei saa);
    - i. Stipendiumi taotlus tuleb esitada peale lähetustaotluse heakskiitmist ja lähetuselt naasmist vabas vormis e-kirja teel taotlusega samale e-kirja aadressile, kuid mitte hiljem kui lähetusaruande esitamise tähtaeg.
7. Toetuse taotlusel peab olema struktuuriüksuse juhi (doktorandi puhul lisaks ka juhendaja) kooskõlastus.
8. Peale lähetusest naasmist esitab toetuse taotleja lähetuse kuluaruande ja populaarteadusliku ülevaate;
  - a. TTÜ vormil lähetusaruanne tuleb esitada struktuuriüksusele 3 tööpäeva jooksul peale lähetusest saabumist (TTÜ töötaja esitab lisaks töölähetuse korralduse enne lähetusse minekut).
    - i. Lähetusaruande hilisemal esitamisel katab lähetuskulud toetuse taotleja struktuuriüksus.
  - b. Lähetuse populaarteaduslik ülevaade (150-200 sõna, fotod) avaldatakse TTÜ veebis oleval IT Akadeemia alamleheküljel.
9. Konverentsiettekandel peab sisalduma viide IT Akadeemia programmile (ettekandele lisatud IT Akadeemia programmi logo).

Kinnitatud  
22. aprill 2016.